

# Liste des personnes responsables



Mon école

- Informations générales
- Implantations
- Classes
- Personnel administratif
- Enseignants
- Élèves
- Personnes responsables**

Dans le menu principal, cliquer sur « **Pouvoir organisateur** » OU « **Mon école** » → « **Personnes responsables** ».

Pour les PO, ce sera uniquement en consultation...

Liste des personnes responsables

	Nom	Prénom	Email	Téléphone
	Recherche	Recherche	Recherche	Recherche
	Adam	Bruno	4_b7130@test.com	0425/309753
	Adam	Inès		0482/946491
	Adam	Joëlle		
	Adam	Lucie		0426/493485
	Agirman	Christelle		0456/380522
	Ahn	Béatrice		
	Ahn	Diane		
	Ahn	Giuseppe		0445/599831
	Ahn	Liam		0427/685595

Même écran et mêmes possibilités que pour toutes les listes (voir tuto de la liste des écoles pour la description des différentes icônes).

Les personnes responsables sont classées par ordre alphabétique.

Le permet de modifier, de consulter la fiche de la personne responsable (PR).

A partir de la page 4, nous allons décrire une fiche de PR.



## Ajoutons une personne responsable :

Lorsque vous vous trouvez dans la liste des PR (voir page 1), vous avez la possibilité d'ajouter un élément à cette liste (comme partout dans Creos) en cliquant, en bas à droite, sur . Ici, il s'agira évidemment d'un nouvelle PR.

**Le dessus de la fenêtre suivante vous montre à quelle étape vous vous trouvez :**

1	2	3
Recherche d'une personne responsable	Sélectionnez un(e) personne responsable	Ajouter/valider la personne responsable

Vous devez passer par 3 étapes pour ajouter une PR.

### 1. Tout commence par une recherche :

Creos vous demande des informations « de base » afin de vérifier si cette PR existe déjà dans la base de données.

Trois possibilités vous sont offertes : cliquez sur celle qui vous convient.

N° de registre national BELGE   Code postal	Nom   Prénom   Sexe   Date de naissance   Code postal	EID
---	---	-----

Vous pouvez encoder les informations demandées ou récupérer les infos de l'eID :

<p>N° de registre national BELGE   Code postal</p> <p>N° de registre national BELGE* :</p> <p>Code postal* :</p> <p>Rechercher un code postal...</p>	<p>Nom   Prénom   Sexe   Date de naissance   Code postal</p> <p>Nom* :</p> <p>Prénom* :</p> <p>Date de naissance* :</p> <p>JJ/MM/AAAA</p> <p>Sexe* :</p> <p>Code postal* :</p> <p>Rechercher un code postal...</p>	<p>EID</p> <p>Récupérer les informations [eID]</p>
--	--	--

La façon la plus simple, la plus rapide étant l'eID puisqu'il suffira de récupérer les infos de la carte d'identité de la PR.

(insérer la carte d'identité dans le lecteur, choisir Eid et cliquer sur ).

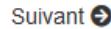
 Succès

Les informations de la carte d'identité ont bien été récupérée,  
vous pouvez passer à l'étape suivante.

Le message suivant apparaîtra :

Pour les deux autres, il vous suffit d'encoder les informations demandées pour commencer la recherche.

Une fois les données encodées ou récupérées, cliquez sur





Liste des personnes responsables

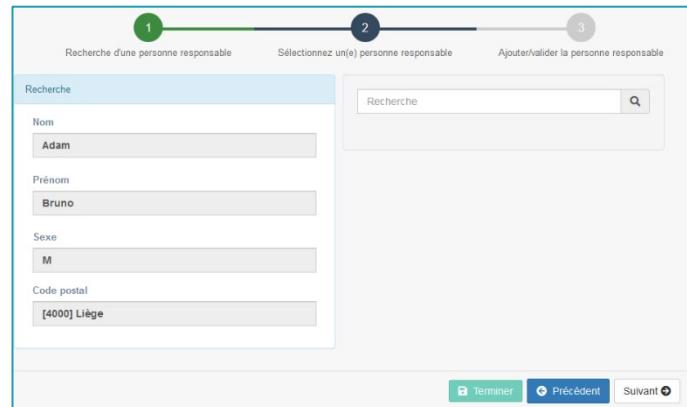


## 2. La PR existe-t-elle ou pas dans la base de données ?

Dans l'exemple, rien sur la droite, cela signifie que la recherche n'a rien donné.

Si Creos avait trouvé une correspondance, un ou plusieurs rectangles apparaîtraient sur la droite de l'écran (voir page 8 sur le [personnel administratif](#)).

Cliquez sur 



1 Recherche d'une personne responsable      2 Sélectionnez une(e) personne responsable      3 Ajouter/valider la personne responsable

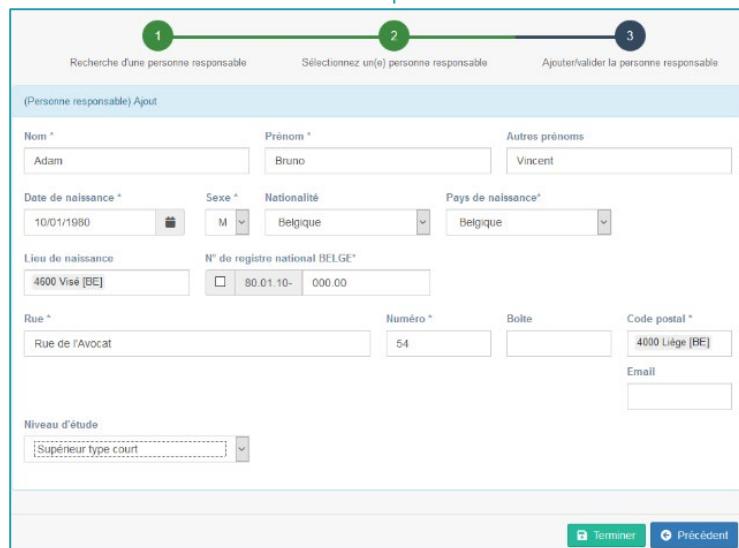
Recherche

Nom: Adam  
Prénom: Bruno  
Sexe: M  
Code postal: [4000] Liège

Recherche

Terminer    Précédent    Suivant

## 3. Complétons les dernières informations de base pour la PR.



1 Recherche d'une personne responsable      2 Sélectionnez une(e) personne responsable      3 Ajouter/valider la personne responsable

(Personne responsable) Ajout

Nom \*: Adam      Prénom \*: Bruno      Autres prénoms: Vincent

Date de naissance \*: 10/01/1980      Sexe \*: M      Nationalité: Belgique      Pays de naissance\*: Belgique

Lieu de naissance: 4600 Visé [BE]      N° de registre national BELGE\*: 80 01.10 - 000.00

Rue \*: Rue de l'Avocat      Numéro \*: 54      Bolte:      Code postal \*: 4000 Liège [BE]

Email:

Niveau d'étude: Supérieur type court

Terminer    Précédent

Cliquez sur 

Vous revenez maintenant dans la liste des PR.  
La PR que vous venez d'encoder se retrouve en haut de la liste.

Liste des personnes responsables					
	Nom	Prénom	Email	Téléphone	
 	Recherche	Recherche	Recherche	Recherche	
 	Adam	Bruno			

Cliquez sur le  afin de reprendre la fiche de Adam Bruno et passez en revue chaque sous-menu et complétez éventuellement.

Nous allons maintenant décrire une fiche de PR.

## Consultons la fiche d'une personne responsable :

		Adam	Bruno	4_b7130@test.com	0425/309753
---	---	------	-------	------------------	-------------

La fiche de la PR peut être consultée, modifiée et/ou complétée.

Sous la présentation succincte de la PR (photo, nom, prénom, nationalité, date de naissance, ...) se trouvent deux boutons

(« **Image de profil** » et « **Mise à jour via eID** »).

« **Image de profil** » : possibilité d'ajouter, modifier ou supprimer la photo de la PR.


  
**Image de profil**

- [Modifier](#)
- [Supprimer](#)

**Informations générales**

Nom: Adam | Prénom: Bruno

Autres prénoms: Vincent | Date de naissance: 10/01/1980 | Sexe: M

N° de registre national BELGE: 80.01.10- | 000.00 | Nationalité (Pays): Belgique | Pays de naissance: Belgique

Lieu de naissance\*: 4000 Vilaine (BE) | Niveau d'étude: Supérieur type court

---

**Adresse**

---

**Contact**

---

**Responsable de**



Adam Bruno

• Nationalité: Belgique  
• 10/01/1980  
• 80.01.10-000.00  
• 0425/309753  
• 4\_b7130@test.com

Image de profil

Mise à jour via eID

**Mis à jour par moi aujourd'hui**

Informations générales

Données spécifiques

Compte de connexion

Rôles et permissions

**Mise à jour via eID**

donne la possibilité de mettre à jour les informations de la PR au départ de sa carte d'identité (photo, infos, adresses).

Le reste de l'écran reprend tous les renseignements encodés ou à encoder.

## 1. Informations générales :

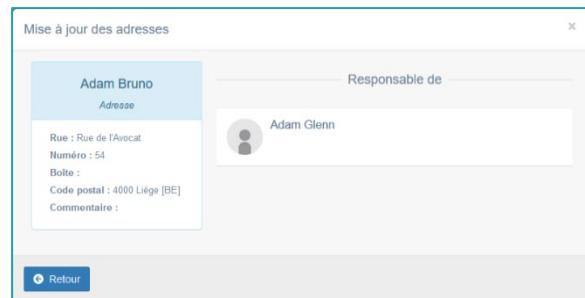
*Petit rappel : il ne peut y avoir qu'une seule adresse pour la PR (s'il y en a plusieurs, supprimer les plus anciennes).*

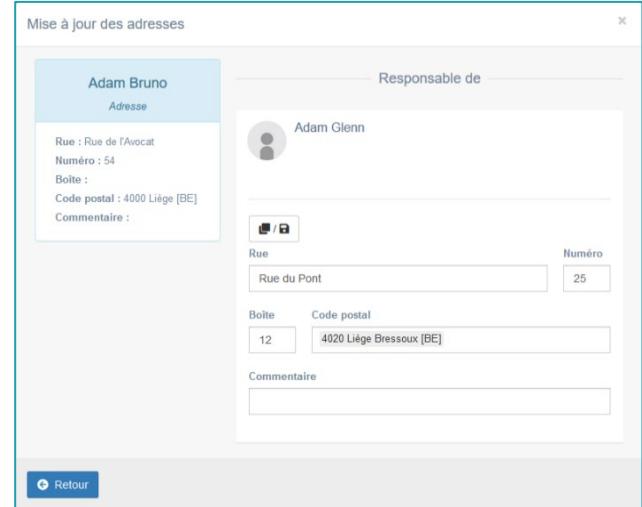
En cas de changement d'adresse, modifiez-la.



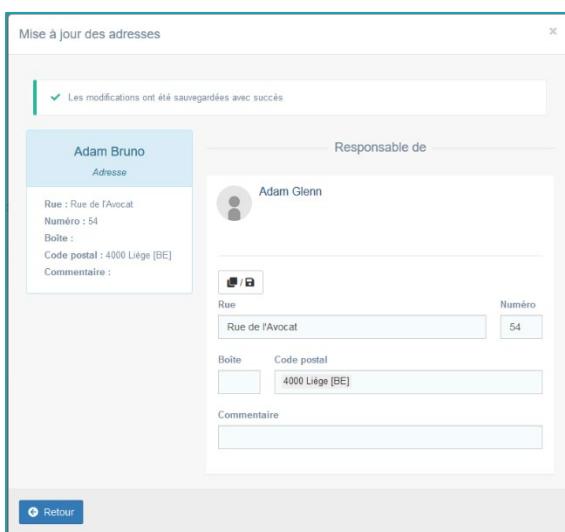
Afin de mettre à jour les adresses liées à cette personne responsable, cliquez sur **Mise à jour des adresses**.

**Exemple :** l'adresse devient 54, rue de l'Avocat à 4000 Liège.

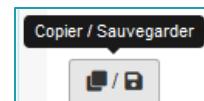




Cliquez sur le cadre de la PR (il pourrait y avoir une deuxième PR, un fils, une fille... le principe sera le même)



Vous avez maintenant la nouvelle adresse de la PR sur la gauche et l'adresse à modifier sur la droite.



Cliquez sur **Copier / Sauvegarder** et l'adresse se retrouvera copiée dans l'adresse choisie.

Recommencez éventuellement l'opération s'il y a d'autres changements à réaliser.



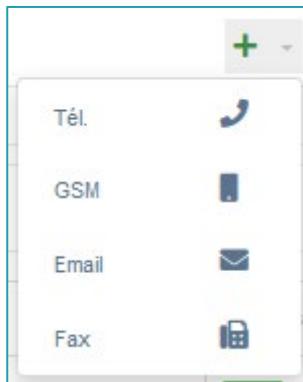
Dans la partie contact, vous trouverez les n° de téléphone, les n° de GSM, les courriels de la PR.

Contact

	017/946592				0425/309753				0472/819895				4_b7130@test.com		
--	------------	--	--	--	-------------	--	--	--	-------------	--	--	--	------------------	--	--

Comment ajouter un contact pour cette PR ?

Contact



Cliquez sur ensuite sur « **Tél.** » par exemple et complétez les champs :

<b>Téléphone</b>
017/946592
<b>Nom / Commentaire</b>
Travail

Ce qui donnera dans « **Contact** »:

Contact

	017/946592			
--	------------	--	--	--

The over the phone number has a tooltip labeled "Travail".



signifiant qu'il y a une information en plus du numéro. En passant votre curseur dessus, l'info s'affiche.

La dernière partie de l'écran : « **Responsable de** » reprend les élèves liés à la PR.

Responsable de

	Nom	Prénom	Relation	Représentant légal ?
	Adam	Glenn	Père	<b>Oui</b>

Affichage des résultats 1 à 1 sur 1

(Elève) Ajout

Décrivons les trois icônes    qui se trouvent en tête de la ligne de l'élève.

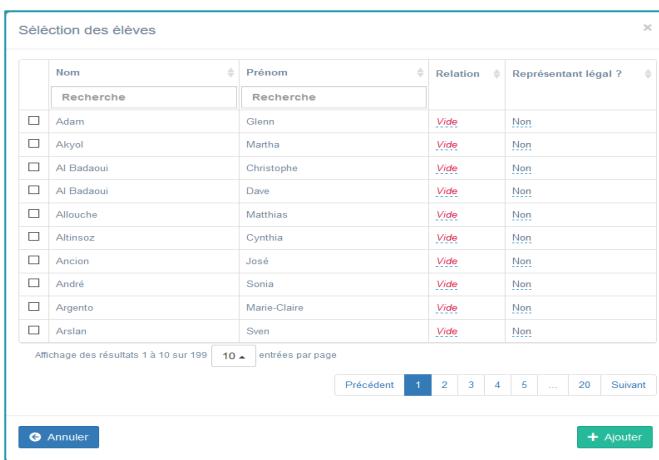
- L'icône  permet de modifier les informations relatives à la relation entre la PR et l'élève.



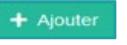
- L'icône  permet d'ouvrir la fiche de l'élève.
- L'icône  permet de supprimer le lien entre la PR et l'élève.

Le bouton  Lier à un·e élève permet d'ajouter un lien entre cette PR et un autre élève. Autrement dit, il permet de relier une PR à un élève.

En cliquant sur ce bouton, la fenêtre ci-dessous apparaît avec la liste de tous les élèves.



Nom	Prénom	Relation	Représentant légal ?
Recherche	Recherche		
Adam	Glenn		
Akyol	Martha		
Al Badaoui	Christophe		
Al Badaoui	Dave		
Allouche	Matthias		
Altinsöz	Cynthia		
Ancion	José		
André	Sonia		
Argento	Marie-Claire		
Arstan	Sven		

Par exemple, si vous voulez ajouter l'élève VINCENT Noël, vous tapez par exemple les trois premières lettres de son nom, vous le sélectionnez, vous encodez la relation entre la PR et l'élève, si cette PR est représentant légal ou non et vous cliquez sur 



Nom	Prénom	Relation	Représentant légal ?
vin	Recherche		
<input checked="" type="checkbox"/> Vincent	Noël	Personne de contact	

Nous constatons l'ajout de l'élève dans la liste ci-dessous.



	Nom	Prénom	Relation	Représentant légal ?
  	Adam	Glenn	Père	
  	Vincent	Noël	Personne de contact	



---

## 2. Données spécifiques :

---

A compléter si nécessaire :

Numéro médical	Remarques
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Contre-indications	
<input type="text"/>	

---

## 3. Compte de connexion :

---

Pas d'utilité pour le moment.

---

## 4. Rôles et permissions :

---

Pas d'utilité pour le moment.

